



Gesamtschule Seilersee

Sekundarstufen I und II

Schleddenhofer Weg 61, 58636 Iserlohn

Tel.: 02371/9042-0, Fax: 02371/9042-17, E-Mail: sekretariat@gesamtschule-seilersee.de



Zweites Schülerbetriebspraktikum vom 26.10. bis zum 30.10.2020 (Jg. 10)

Sehr geehrte Damen und Herren,

das Schülerbetriebspraktikum soll den Schülerinnen und Schülern die Möglichkeit geben, die Berufs- und Arbeitswelt einmal unmittelbar kennen zu lernen und dabei die bisherigen Überlegungen zur Berufsfindung zu hinterfragen und zu bewerten. Die Schülerinnen und Schüler werden seitens der Schule aufgefordert, sich eigenständig um einen Praktikumsplatz zu bemühen. Falls Sie sich bereit erklären, einen Praktikumsplatz der sich bewerbenden Schülerin / dem sich bewerbenden Schüler zur Verfügung zu stellen, füllen Sie bitte die Rückmeldung an die Klassenlehrer aus. Wir benötigen alle Angaben zur weiteren Organisation des Praktikumsablaufes.

Mit Ihrer Zusage ist für die Schülerin/den Schüler weder ein Anspruch auf eine finanzielle Vergütung noch eine Entscheidung für einen späteren Ausbildungsplatz verbunden. Die Schülerinnen/ Schüler sind für die Dauer des Praktikums in ihrem Betrieb durch den Schulträger sowohl haft- als auch unfallversichert. Es besteht für die Schüler Anwesenheitspflicht in ihrem Betrieb. Eine zeitweilige Beurlaubung muss in der Schule beantragt werden. Das Führen von Kraftfahrzeugen jeglicher Art ist den Praktikanten im Rahmen des Betriebspraktikums untersagt, selbst wenn sie einen Führerschein besitzen. Bitte weisen Sie die/den Praktikantin/en in die Besonderheiten des Betriebes, in die Arbeitsschutzbestimmungen und in die Unfallverhütungsmaßnahmen ein.

Das Praktikum ist eine Schulveranstaltung. Es besteht für die Schüler Anwesenheitspflicht in ihrem Betrieb. Eine zeitweilige Beurlaubung muss in der Schule beantragt werden. Die Praktikantin/der Praktikant soll an verschiedenen Stellen eingesetzt werden und ein umfassendes Bild über alle Tätigkeitsbereiche des Betriebes erhalten. Rechtliche Regelungen vgl. BASS 12-21 Nr.1 (Schülerbetriebspraktikum) sowie Jugendarbeitsschutzgesetz. Bei aufkommenden Problemen benachrichtigen Sie bitte umgehend die Schule. **Während des Praktikums sind die Schüler/innen gesetzlich unfallversichert. Zuständig ist die Unfallkasse Nordrhein- Westfalen.** Detaillierte Informationen zur Berufsorientierung an der Gesamtschule Seilersee (z.B. Praktikumsmappe) finden Sie auf unserer Homepage.

Wir sind besonders auf Ihre Unterstützung angewiesen und danken Ihnen im Voraus herzlich für Ihre Bereitschaft einen Praktikumsplatz zur Verfügung zu stellen.

Mit freundlichen Grüßen

Herr Simon (StuBo)
E-Mail: simon@gesamtschule-seilersee.de

(Klassenlehrer/in)

Rückantwort Betriebspraktikum

Wir unterstützen Ihre Unterrichtsarbeit und Ihre Bemühungen im Rahmen der Berufswahlorientierung an der Schule und nehmen den/die

Schüler/in: _____

Berufsfeld: _____

Beruf: _____

für die Dauer des Betriebspraktikums vom **26.10 bis 30.10.2020** in unserem Betrieb auf.

Wir werden bei Praktikumsbeginn auf die Unfallverhütungsvorschriften hinweisen und für die Einhaltung der Sicherheitsvorschriften und Jugendarbeitsschutzbestimmungen sorgen.

Betrieb/ Einrichtung: _____

Straße: _____ Ort/PLZ. : _____

Telefon: _____

Zuständige(r) Ansprechpartner:

Arbeitstage pro Woche: _____ Tage

Arbeitszeit pro Tag: von _____ bis _____ Uhr (_____ Stunden)

Mittagspause von _____ bis _____ Uhr

Eine gute Kommunikation zwischen Betrieb und Schule ist wichtig. Der Besuch einer betreuenden Lehrkraft ist vorgesehen.

Mögliche Besuchszeiten: _____

Arbeitskleidung: ja nein

wenn ja: wird von uns gestellt muss der /die Praktikant/in selbst besorgen

Anmerkungen: _____

Datum: _____ Unterschrift: _____